

**PHỤ LỤC III**  
**MẪU BẢN XÁC NHẬN THỜI GIAN CÔNG TÁC**  
(Kèm theo Nghị định số 36/2016/NĐ-CP ngày 15 tháng 5 năm 2016 của Chính phủ)

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 04 năm 2017

**BẢN XÁC NHẬN THỜI GIAN CÔNG TÁC**

Kính gửi: CÔNG TY CỔ PHẦN CÔNG NGHỆ VIỆT Á

Tên tôi là: **VÕ THỊ CHI MAI**

Sinh ngày: 15/07/1951

Số CMND/Định danh/Hộ chiếu: 020226691 ngày cấp: 16/05/2005 nơi cấp: CA. TP.HCM

Kính đề nghị Quý cơ quan xác nhận các nội dung sau:

Tôi đã và đang làm việc tại: **CÔNG TY CỔ PHẦN CÔNG NGHỆ VIỆT Á**

Thời gian làm việc: từ ngày 02/01/2014 đến ngày nay

Vị trí đảm nhiệm: Trưởng phòng nghiên cứu phát triển và sản xuất

Công việc chính được giao:

- Thúc đẩy cải tiến nghiên cứu và sản xuất trang thiết bị y tế chuẩn đoán in vitro.
- Giải quyết công việc liên quan đến các vấn đề liên quan trong nghiên cứu và sản xuất trang thiết bị y tế chuẩn đoán in vitro.
- Quản lý hoạt động của phòng nghiên cứu phát triển và phòng sản xuất.
- Quản lý hoạt động của hệ thống quản lý chất lượng

Kính mong nhận được sự quan tâm giúp đỡ của Quý Cơ quan.

Tôi xin trân trọng cảm ơn!

TP.HCM, ngày 12 tháng 04 năm 2017

**XÁC NHẬN CỦA CƠ QUAN, ĐƠN VỊ**  
**NƠI LÀM VIỆC**

(ký, ghi họ tên, xác nhận)



**TỔNG GIÁM ĐỐC**  
Phan Quốc Việt

**NGƯỜI VIẾT ĐƠN**

(ký, ghi rõ họ tên)

*chulac*

**FGS.TS. Võ Thị Chi Mai**

1 Địa danh

2 Tên cơ quan, đơn vị nơi làm việc