

Tp. Hà Nội, ngày 22 tháng 12 năm 2021

HỒ SƠ VỀ KHO BẢO QUẢN TRANG THIẾT BỊ Y TẾ

HỘ KINH DOANH ĐẶNG THU NGÂN là đơn vị kinh doanh, phân phối trang thiết bị y tế có địa chỉ đăng ký kinh doanh tại Quầy số 107, tầng 1, tòa nhà 3 tầng – số 168, phố Ngọc Khánh, Phường Giảng Võ, Quận Ba Đình, TP Hà Nội, cam kết có kho tàng bảo quản trang thiết bị đáp ứng các điều kiện:

- Có diện tích phù hợp với các chủng loại và số lượng trang thiết bị y tế được bảo quản;

- Vị trí, diện tích kho:

Diện tích: 15.2m²

Vị trí kho: Số 144, phố Ngọc Khánh, Phường Giảng Võ, Quận Ba Đình, TP Hà Nội

- Nhà kho được thiết kế, xây dựng vững chãi, đảm bảo thoáng khí, khô ráo sạch sẽ, không gần các nguồn gây ô nhiễm.

- Nền lát gạch, tường được sơn sạch sẽ, đảm bảo bảo quản trang thiết bị y tế trong điều kiện khô ráo, thoáng mát.

- Được trang bị nhiệt kế và nhiệt ẩm kế để đo nhiệt độ, độ ẩm trong phòng, đảm bảo nhiệt độ và độ ẩm được điều chỉnh theo khuyến cáo của nhà sản xuất.

- Hệ thống điện 220V ổn định, đảm bảo các thiết bị điện năng trong kho hoạt động liên tục có điều hòa làm mát kho. Các thiết bị đảm bảo an toàn phòng chống cháy nổ.

CƠ SỞ CAM KẾT:

1/ Nội dung công bố là chính xác, hợp pháp và theo quy định. Nếu có sự giả mạo không đúng sự thật cơ sở xin hoàn toàn chịu trách nhiệm và xử lý theo quy định của pháp luật.

2/ Đảm bảo chất lượng và lưu hành trang thiết bị y tế theo đúng quy định của pháp luật.

3/ Thông báo Sở y tế Thành phố Hà Nội nếu có một trong các thay đổi liên quan đến hồ sơ công bố.

DANH MỤC TRANG THIẾT BỊ

STT	Tên thiết bị	Số lượng	Tình trạng
Thiết bị bảo quản, chiếu sáng			
1	Giá, kệ hàng	03	Sử dụng thường xuyên
2	Điều hòa	01	Sử dụng thường xuyên
3	Quạt điện	01	Sử dụng thường xuyên
4	Đèn chiếu sáng	01	Sử dụng thường xuyên
5	Nhiệt ẩm kế	01	Sử dụng thường xuyên
Thiết bị phòng cháy chữa cháy			
1	Bình xịt cứu hỏa	01	Sẵn sàng sửa dụng
2	Phương tiện chữa cháy cơ bản (xô, chậu,..)	01	Sẵn sàng sửa dụng
3	Bảng nội quy phòng cháy chữa cháy kho	01	Sử dụng thường xuyên
4	Tiêu lệnh phòng cháy chữa cháy	01	Sử dụng thường xuyên
5	Bảng cấm lửa	01	Sử dụng thường xuyên
6	Bảng cấm hút thuốc	01	Sử dụng thường xuyên

Thành phố Hà Nội, ngày 22 tháng 12 năm 2021

Đại diện hợp pháp của cơ sở



Tên Cơ Sở: HỘ KINH DOANH ĐẶNG THU NGÂN

Địa Chỉ: Quầy số 107, tầng 1, tòa nhà 3 tầng – số 168, phố Ngọc Khánh, Phường Giảng Võ, Quận Ba Đình, TP Hà Nội

BẢNG KÊ DANH MỤC TRANG THIẾT BỊ Y TẾ

STT	Tên trang thiết bị y tế	TRANG THIẾT BỊ Y TẾ BẢO QUẢN ĐIỀU KIỆN ĐẶC BIỆT	NHIỆT ĐỘ BẢO QUẢN	PHƯƠNG TIỆN BẢO QUẢN
1	Máy tạo Oxy		≤ 30 độ C (Nhỏ hơn hoặc bằng 30°C)	Quạt với máy lạnh
2	Máy hút dịch		≤ 30 độ C (Nhỏ hơn hoặc bằng 30°C)	Quạt với máy lạnh
3	Máy đo đường huyết		≤ 30 độ C (Nhỏ hơn hoặc bằng 30°C)	Quạt với máy lạnh
4	Que đo đường huyết		≤ 30 độ C (Nhỏ hơn hoặc bằng 30°C)	Quạt với máy lạnh
5	Máy điện tim		≤ 30 độ C (Nhỏ hơn hoặc bằng 30°C)	Quạt với máy lạnh
6	Dung dịch sát khuẩn		≤ 30 độ C (Nhỏ hơn hoặc bằng 30°C)	Quạt với máy lạnh
7	Nhiệt kế		≤ 30 độ C (Nhỏ hơn hoặc bằng 30°C)	Quạt với máy lạnh
8	Các loại test nhanh covid-19, Test HIV		≤ 30 độ C (Nhỏ hơn hoặc bằng 30°C)	Quạt với máy lạnh
9	Nồi hấp tiệt trùng		≤ 30 độ C (Nhỏ hơn hoặc bằng 30°C)	Quạt với máy lạnh
10	Máy xông tai mũi họng		≤ 30 độ C (Nhỏ hơn hoặc bằng 30°C)	Quạt với máy lạnh
11	Máy đo huyết áp		≤ 30 độ C (Nhỏ hơn hoặc bằng 30°C)	Quạt với máy lạnh
12	Bông gòn, gạc băng keo y tế		≤ 30 độ C (Nhỏ hơn hoặc bằng 30°C)	Quạt với máy lạnh
13	Dây hút đàm nhớt		≤ 30 độ C (Nhỏ hơn hoặc bằng 30°C)	Quạt với máy lạnh

14	Kim châm cứu		≤ 30 độ C (Nhỏ hơn hoặc bằng 30°C)	Quạt với máy lạnh
15	Bột khử khuẩn Cloramin-B		≤ 30 độ C (Nhỏ hơn hoặc bằng 30°C)	Quạt với máy lạnh
16	Bơm tiêm các loại		≤ 30 độ C (Nhỏ hơn hoặc bằng 30°C)	Quạt với máy lạnh
17	Máy massage trị liệu		≤ 30 độ C (Nhỏ hơn hoặc bằng 30°C)	Quạt với máy lạnh
18	Các trang thiết bị y tế loại B,C,D khác theo quy định của pháp luật		Cam kết bảo quản theo đúng nhiệt độ ghi trên nhãn của nhà sản xuất quy định	

Note

Mỗi ngày sẽ theo dõi nhiệt độ kho qua nhiệt ẩm kế để có phương án điều chỉnh nhiệt độ máy lạnh phù hợp với nhiệt độ bảo quản

ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA CƠ SỞ



Ngân

Đặng Thu Ngân

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

HỢP ĐỒNG MƯỢN NHÀ

(MỤC ĐÍCH LÀM KHO BẢO QUẢN, LƯU TRỮ TRANG THIẾT BỊ Y TẾ)

- Căn cứ Bộ luật Dân sự số 91/2015/QH13 ngày 24/11/2015;
- Căn cứ Luật Nhà ở số 65/2014/QH13;
- Căn cứ vào nhu cầu và sự thỏa thuận của các bên tham gia Hợp đồng;

Hôm nay, ngày 15 tháng 03 năm 2018. Chúng tôi gồm:

BÊN CHO MƯỢN: Ông ĐẶNG VĂN BÁCH (Bên A)

CMT	: 0102419166
Địa chỉ	: Số 144 Phường Ngọc Khánh, Quận Ba Đình, TP Hà Nội

BÊN MƯỢN: HỘ KINH DOANH ĐẶNG THU NGÂN (Bên B)

Mã số thuế	: 0106499879
Địa chỉ	: Quầy số 107, tầng 1, tòa nhà 3 tầng – số 168, phố Ngọc Khánh, Phường Giảng Võ, Quận Ba Đình, TP Hà Nội
Đại diện	ĐẶNG THU NGÂN Chức danh: Cửa hàng trưởng

Bên A và Bên B sau đây gọi chung là "**Hai Bên**" hoặc "**Các Bên**".

Sau khi thảo luận, Hai Bên thống nhất đi đến ký kết Hợp đồng mượn nhà ("**Hợp Đồng**") với các điều khoản và điều kiện dưới đây:

Điều 1: Nhà ở và các tài sản cho mượn kèm theo nhà ở:

1.1. Bên A đồng ý cho Bên B mượn toàn bộ nhà và các tài sản kèm theo nhà ở thuộc quyền sở hữu hợp pháp của bên A tại địa chỉ: tầng 2, số 144 Phường Ngọc Khánh, Quận Ba Đình, TP Hà Nội,

(Sau đây được gọi là “Tài sản mượn”) để sử dụng làm kho, bảo quản và lưu trữ hàng trang thiết bị y tế.

1.2. Bên A cam kết quyền sử dụng mặt bằng và căn nhà gắn liền trên đất trên là tài sản sở hữu hợp pháp của Bên A. Mọi tranh chấp phát sinh từ tài sản cho mượn trên Bên A hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật.

Điều 2: Bàn giao và sử dụng diện tích mượn:

2.1. Thời điểm Bên A bàn giao Tài sản mượn là ngày 15/03/2018

2.2. Bên B được toàn quyền sử dụng Tài sản mượn kể từ thời điểm được Bên A bàn giao như quy định tại Mục 2.1 trên đây.

Điều 3: Thời hạn mượn

Bên A cam kết cho Bên B mượn Tài sản mượn với thời hạn là 05 năm kể từ ngày bàn giao Tài sản mượn.

Điều 4: Quyền và nghĩa vụ của bên cho mượn nhà:

4.1. Quyền của bên cho mượn nhà:

- Đòi lại tài sản ngay sau khi hết thời hạn cho mượn, nếu Bên A có nhu cầu đột xuất và cấp bách cần sử dụng tài sản cho mượn, thì được đòi lại tài sản đó mặc dù Bên B chưa đạt được mục đích, nhưng phải báo trước một thời gian hợp lý là 30 ngày.
- Đòi lại tài sản khi Bên B sử dụng không đúng mục đích, công dụng, không đúng cách thức đã thoả thuận hoặc cho người khác mượn lại mà không có sự đồng ý của Bên A;
- Đòi bồi thường thiệt hại đối với tài sản do Bên B gây ra.

4.2. Nghĩa vụ của bên cho mượn nhà:

- Cung cấp thông tin cần thiết về việc sử dụng tài sản và hư hỏng của nhà, nếu có;
- Thanh toán cho Bên B chi phí sửa chữa, chi phí làm tăng giá trị tài sản (nếu có thoả thuận);
- Bồi thường thiệt hại cho Bên B, nếu biết tài sản có khuyết tật mà không báo cho Bên B biết dẫn đến gây thiệt hại cho Bên B, trừ những khuyết tật mà Bên B biết hoặc phải biết.

Điều 5: Quyền và nghĩa vụ của bên mượn nhà:

5.1. Quyền của bên mượn nhà:

- Nhận bàn giao Tài sản mượn theo đúng thoả thuận trong Hợp Đồng;
- Được sử dụng phần Tài sản mượn làm nơi để ở và các hoạt động hợp pháp khác;
- Được tháo dỡ và đem ra khỏi phần Tài sản mượn các tài sản, trang thiết bị của bên B đã lắp đặt trong phần Tài sản mượn khi hết thời hạn mượn.

5.2. Nghĩa vụ của bên mượn nhà:

- Giữ gìn, bảo quản Tài sản mượn như tài sản của chính mình, không được tự ý thay đổi tình trạng tài sản; nếu tài sản bị hư hỏng thông thường thì phải sửa chữa;

- Không được cho người khác mượn lại, nếu không có sự đồng ý của Bên A;
- Trả lại Tài sản mượn đúng thời hạn;
- Bồi thường thiệt hại, nếu làm hư hỏng, mất mát Tài sản mượn.

Điều 6: Điều khoản thi hành:

- Hợp đồng này có hiệu lực kể từ ngày hai bên cùng ký kết;
- Các Bên cam kết thực hiện nghiêm chỉnh và đầy đủ các thoả thuận trong hợp đồng này
- Mọi sửa đổi, bổ sung đối với bất kỳ điều khoản nào của Hợp Đồng phải được lập thành văn bản, có đầy đủ chữ ký của mỗi Bên. Văn bản sửa đổi bổ sung Hợp Đồng có giá trị pháp lý như Hợp Đồng, là một phần không tách rời của Hợp Đồng này.
- Hợp Đồng được lập thành 02 (hai) bản có giá trị như nhau, mỗi Bên giữ 01 (một) bản để thực hiện.

BÊN CHO MƯỢN
(ký và ghi rõ họ tên)

Dương Văn Bách
Dương Văn Bách

BÊN MƯỢN
(ký và ghi rõ họ tên)

Ngân
Dương Thu Ngân
THIỆT BỊ Y TẾ NGÂN PHÚC
ĐĂNG THU NGÂN
MST: 0106499879
Quầy số 107, tầng 1, tòa nhà 3 tầng - số 168,
phố Ngọc Khánh, P. Giảng Võ, Q. Ba Đình, TP. Hà Nội

SƠ ĐỒ KHO

Tên cơ sở: **HỘ KINH DOANH ĐẶNG THU NGÂN**

Địa chỉ: Quầy số 107, tầng 1, tòa nhà 3 tầng – số 168, phố Ngọc Khánh, Phường Giảng Võ, Quận Ba Đình, TP Hà Nội

Địa chỉ kho: tầng 2, số 144 Phường Ngọc Khánh, Quận Ba Đình, TP Hà Nội

